

交付決定番号 ※記入しないでください	
申請日：西暦	年 月 日

一般社団法人

福島県再生可能エネルギー推進センター代表理事 様

福島県電気自動車導入推進事業 補助金交付申請書

令和6年度において、下記のとおり福島県電気自動車導入推進事業を実施したいので、福島県電気自動車導入推進事業補助金交付事務取扱要領第7条第1項の規定により、関係書類を添えて、下記のとおり申請します。

記

1 申請者に関する事項

住民票住所	〒 — 福島県		
フリガナ			
氏名又は法人名			
フリガナ		役職	
代表者名 (法人の場合)			
電話番号 (日中の連絡先)	— —		
FAX			
メールアドレス			

○申請者の分類 ※当てはまる項目に項目に✓を入れてください

個人中小企業等

○企業区分（法人のみ）

資本金（ ）万円	従業員数（ ）人	業種（ ）
----------	----------	-------

※①～④の当てはまる項目に✓を入れてください。

①： 製造業・建設業・運輸業・その他の業種（資金又は出資の総額：3億円以下／従業員：300人以下）②： 卸売業（資金又は出資総額：1億円以下／従業員：100人以下）③： サービス業（資金又は出資総額：5千万円以下／従業員：100人以下）④： 小売業（資金又は出資総額：5千万円以下／従業員：50人以下）

2 車両に関する事項

初度登録年月	令和 年 月 日 ※令和6年4月1日以降であること		
メーカー・車名		車台番号	
型式	※NeVの補助対象車両に登録されていること		
車検証上の所有者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 自動車販売業者またはローン会社（氏名： ） <input type="checkbox"/> リース会社		
車検証上の使用者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 申請者（事業者）の役員・従業員（氏名： ）		
使用の本拠の位置	※福島県内であること		

3 車両の販売会社又はリース会社に関する事項（審査の過程で確認事項が発生する場合があるため正確に記入ください）

※販売会社又はリース会社は福島県内に事業所を置き、福島県が実施する「ふくしまゼロカーボン宣言」事業に参加する必要があります。

会社名			
支店名			
担当者 氏名			
住 所	〒 ー 福島県		
電話 番号		F A X 番号	
申請者に代わり、車両の販売会社が申請者に関する一切の連絡先となることを希望する場合は以下も記入してください。			
メール		定休日	月 火 水 木 金 土 日

4 補助金額に関する事項

申請額	50,000円	車両本体価格（税抜）（ ）円
-----	---------	---------------------------

5 補助金の振込先（申請者名義の普通口座に限ります）

金融機関名				支店名			
銀行コード				支店番号			
預金種目	口座番号（右詰め）						
普通							
口座名義（カタカナで記入）							

6 確認事項

※提出された申請書は、下記内容をすべて確認・了承いただいたものとみなします

1	申請にあたり取扱要領・手引きを確認、理解しました
2	福島県電気自動車導入推進事業補助金交付事務取扱要領別表第5の暴力団排除等に関する誓約事項に同意します
3	記入した内容に虚偽はありません
4	申請に必要な書類をすべて添付しました
5	申請に必要な書類一式（添付書類も含む）に不備または不足がある場合は速やかに提出します

7 書類に不備があった場合の連絡先（必ず以下のいずれかに✓を入れてください）

※書類に不備不足があった場合、原則電話またはFAXにてご連絡させていただきます

<input type="checkbox"/> 申請者「1 申請者に関する事項」の連絡先を希望する。 （購入の場合）申請者に代わり、車両の販売会社又はリース会社が申請者に関する一切の連絡先となることを希望する場合は以下をチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 車両の販売会社又はリース会社が、手続代行者として助成金申請に関する一切の窓口となることを希望する。

8 本件責任者及び担当者氏名（申請者が個人の場合でも必ず記入してください）

責任者氏名
 担当者氏名
 連絡先

9 提出書類リスト <「補助金交付申請の手引き」をご確認のうえ、郵送でご提出ください>

必要書類			チェック項目		個人	法人
必ず提出する書類	ア	交付申請書「第1号様式★」	原本	・4ページ全て揃っていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	イ	申請者の登記事項証明書	原本	・申請者名義のもの ・申請日時点で3か月以内のもの	-	<input type="checkbox"/>
	ウ	住民票	原本	・申請日時点で3か月以内のもの ・マイナンバーが記載されていないこと	<input type="checkbox"/>	-
	エ	県税納税証明書	原本	・申請者名義のもの ・申請日時点で3か月以内のもの ・未納がないこと	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	オ	車両購入時の注文書、 請求書、売買契約書 またはリース契約書	写し	・左記のいずれか1つ ・申請者名義のものに限る ・車両本体価格（税抜）、車名、グレードが分かるもの ・リース契約書の場合、リース契約を締結したリース会社及び個人または法人双方の印があるもの	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	カ	購入代金の領収書等	写し	・申請者名義のものに限る ※所有権留付付き購入の場合、ローン・クレジット・保証・割賦等の契約書の写しを提出 ※リースによる導入の場合は提出不要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	キ	自動車車検または 自動車検査証記録事項	写し	・初度登録が令和6年4月1日以降であること ・使用の本拠の位置が福島県内にあること ・通常購入の場合：所有者・使用者が申請者であること ・割賦販売で購入の場合：所有者は自動車販売者・ローン会社等でも可 ・リースによる導入の場合：所有者はリース会社であること ・法人の役員又は従業員が、申請車両の管理責任者として「自動車保管場所証明書」を取得している場合：使用者は当該役員又は従業員でも可	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ク	補助金振込先口座の通帳	写し	・申請者名義のもの ・表紙と見開き頁の両方が必要 ・金融機関・支店名・普通口座・口座名義人(カタカナ表記)を確認できる ・ネット銀行等、通帳がない場合は、ログイン画面やキャッシュカードのコピー	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ケ	補助対象車両一覧表	写し	・チェック欄にチェックをしているもの ※別途インターネットでダウンロードしてください	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
該当者のみ	コ	車両の管理・使用に係る法人とその社員等による確認書「第2号様式★」	原本	<車両の所有者が法人・使用者が従業員の場合に必要>	-	<input type="checkbox"/>
	サ	車両の管理・使用に係る社員の在職証明書「第3号様式★」	原本	<車両の所有者が法人・使用者が従業員の場合に必要>	-	<input type="checkbox"/>

★：各様式はインターネットでダウンロードしたものを使用してください

●その他補助事業者が必要と認める書類を提出していただく場合がございます